

# Reisekostenabrechnung

TSV Schwabmünchen  
Fuggerstr. 50  
86830 Schwabmünchen



Persönliche Daten	
Vorname und Nachname:	
Ihre Anschrift (Straße, PLZ, Ort):	
Datum der Reisekostenabrechnung	
Bankverbindung	
Kontoinhaber:	
Kontonummer:	
IBAN:	
BIC:	
Reisedaten	
Reisebeginn (Datum und Uhrzeit):	Am                      um                      Uhr
Reiseende (Datum und Uhrzeit):	Am                      um                      Uhr
Abfahrtsort (vollständige Anschrift):	
Reiseziel (vollständige Anschrift):	
Grund der Reise:	
Reisekosten	
Gesamtkosten Transportmittel:	
Gesamtkosten Übernachtung:	
Gesamtkosten Verpflegungsaufwand: <i>(bitte Aufschlüsseln und durch AG gezahlte Mahlzeiten kürzen)</i>	
Nebenkosten (Belege anhängen): <i>(z.B. Parkscheine, ÖPNV-Fahrkarten)</i>	
<b>Gesamtkosten der Reise:</b>	

\_\_\_\_\_  
Richtig, Ort / Datum, Unterschrift Reisender

\_\_\_\_\_  
Freigabe, Ort / Datum, Unterschrift Abteilungsleiter

<p><b>Verpflegungspauschalen (jeweils von 0-24 Uhr):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 12 € bei &gt; 8 Stunden Abwesenheit eintägiger Reisen</li> <li>- 12 € für An-/Abreisetage mehrtägiger Dienstreisen</li> <li>- 24 € bei ganztägiger Abwesenheit</li> </ul> <p>Bei erhaltenen Verpflegungen durch Arbeitgeber sind diese Sätze <i>zu kürzen</i> und zwar jeweils um:</p> <p>Frühstück: 4,80 € Mittag/Abendessen: je 9,60€</p> <p><b>Kilometerpauschale:</b> Bei Fahrten im eigenen PKW 0,30 € je gefahrener Kilometer ansetzen</p>	<p><b>Beispiel, Verpflegung und Fahrtkosten:</b></p> <p>3 Tage unterwegs, Montag um 17 Uhr losgefahren, Dienstag ganztägig vor Ort, Mittwoch 15 Uhr zurück. Dienstag und Mittwoch Frühstück auf Hotelrechnung. 120 Km je Strecke mit eigenem PKW gefahren.</p> <p>Verpflegung = 38,40 € 2x 12 € (Mo. &amp; Mi.) + 1 x 24 € (Di.) - (2 x 4,80 Frühstück)</p> <p>Fahrtkosten = 72 € 2 x 120km x 0,30 €</p>
--	--

**Tipps und Infos zur Reisekostenabrechnung finden Sie kostenlos auf [www.reisekostenabrechnung.com](http://www.reisekostenabrechnung.com)**